



ที่ ยส ๐๐๒๓.๖/ว ๑๐๔๘

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร  
ศาลากลางจังหวัดยโสธร  
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือในการประสานการตอบแบบสำรวจ “การจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร นายกเทศมนตรีเมืองยโสธร และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ที่ สธ ๐๙๒๐.๐๘ / ว ๑๖๖๕

ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานีว่า ขอความร่วมมือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต  
สุขภาพที่ ๑๐ ตอบแบบสำรวจ “การจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อนำข้อมูลไปใช้  
ในการวางแผนการจัดการสิ่งปฏิกูลของประเทศไทย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในพื้นที่ดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมยศ นามพุธา)  
ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๓๒

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

“สะอาด ๕๐ ปี ศรียโสธร”

ผลงานบริการสาธารณะ  
ได้รับ 067  
วันที่ 24 พ.ย. 2565  
เวลา 16.10 น.

สน. สิ่งส่งที่กรมการปกครองที่ 10017  
เลขรับ 10017  
วันที่ 24 พ.ย. 2565  
( ) ผ.บ. ( ) ก.ร. ( ) ก.ร.  
( ) ก.ร. ( ) อ.ร. ( ) อ.ร.



ที่ สธ ๐๙๒๐.๐๘/๑๖๖๕

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี  
๔๕ หมู่ ๔ ถนนสถลมารค  
ตำบลธาตุ อำเภอวารินชำราบ  
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือในการประสานการตอบแบบสำรวจ "การจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจการจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ได้รับการประสานจากสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ขอความร่วมมือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตสุขภาพที่ ๑๐ ตอบแบบสำรวจ "การจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการจัดการสิ่งปฏิกูลของประเทศไทย

ในการนี้ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ขอความร่วมมือจากท่านในการแจ้งและประชาสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในการตอบแบบสำรวจดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความร่วมมือในการดำเนินการดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสิริพินท์ ศิริโสภาพงษ์)

ข้าราชการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ) ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี



ตอบแบบสำรวจ "การจัดการสิ่งปฏิกูล  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐๔๕-๒๕๑๒๖๗ - ๙

ผู้ประสานงาน นายบุญเกิด เข็้อธรรม ๐๘๓ ๔๒๑ ๖๑๔๙

สำเนาเรียน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

## แบบสำรวจ

### “การจัดการสิ่งปฏิภูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

แบบสำรวจนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดทำสถานการณ์การจัดการสิ่งปฏิภูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสำรวจ เพื่อประโยชน์  
สำหรับการวางแผนการจัดการสิ่งปฏิภูลของประเทศไทยต่อไป ขอขอบคุณที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบ  
สำรวจดังกล่าว ณ โอกาสนี้

#### คำชี้แจง

ผู้ตอบแบบสำรวจ คือ นักวิชาการหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการควบคุม กำกับ การจัดการสิ่งปฏิภูล  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### คำนิยาม

สิ่งปฏิภูล หมายถึง อุจจาระหรือปัสสาวะของคน หรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนอุจจาระหรือปัสสาวะ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หมายถึง เทศบาลนคร (ทน.) เทศบาลเมือง (ทม.) เทศบาลตำบล  
(ทต.) องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)

การจัดการสิ่งปฏิภูล หมายถึง กระบวนการดำเนินการตั้งแต่ระบบการรองรับ การเก็บ การขน และ  
การกำจัดสิ่งปฏิภูล

การขนสิ่งปฏิภูล หมายถึง การสูบล้างสิ่งปฏิภูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิภูลหรือระบบกำจัดสิ่งปฏิภูลแบบติดกับที่  
แล้วนำไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิภูลรวม

การกำจัดสิ่งปฏิภูล หมายถึง การบำบัด การปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิภูลให้ปราศจากมลภาวะ  
สภาพอันน่ารังเกียจ หรือการก่อให้เกิดโรค เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือทำลาย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (6 ข้อ)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการให้บริการสูบล้างสิ่งปฏิภูล ในเขตพื้นที่ของ อปท. (7 ข้อ)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลการให้บริการกำจัดสิ่งปฏิภูล ในเขตพื้นที่ของ อปท. (11 ข้อ)

ส่วนที่ 4 การใช้ประโยชน์จากกากตะกอน หรือน้ำทิ้งจากระบบกำจัดสิ่งปฏิภูล (4 ข้อ)

ส่วนที่ 5 คำถามอื่นๆ (4 ข้อ)

คำชี้แจง สำหรับคำถามที่ให้เลือกตอบ ขอให้เลือกตอบเพียง 1 ข้อ ยกเว้นระบุว่าสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

- ชื่อผู้ให้ข้อมูล .....

- เบอร์ติดต่อ .....

- วันเดือนปีที่ให้ข้อมูล .....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ประเภทหน่วยงาน\*

- เทศบาลนคร
- เทศบาลเมือง
- เทศบาลตำบล
- องค์การบริหารส่วนตำบล
- รูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร/เมืองพัทยา)
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)

1.2 ชื่อหน่วยงาน\*.....

1.3 ที่ตั้งหน่วยงาน\*

ตำบล .....อำเภอ .....จังหวัด .....

1.4 จำนวนประชากรทั้งหมดที่อาศัยในพื้นที่..... คน\*

1.5 การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล

ไม่มี

มี (แยกเฉพาะเรื่องสิ่งปฏิกูล / ร่วมกับข้อบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอย)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการให้บริการสุข ขนสิ่งปฏิกูล ในเขตพื้นที่ของ อปท.

2.1 หน่วยงานใน อปท. ที่รับผิดชอบงานบริการสุขและขนสิ่งปฏิกูล

ไม่มี/ไม่ได้กำหนด

สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สำนัก/กองช่าง

อื่นๆ (ระบุ) .....

2.2 การให้บริการสุข ขนสิ่งปฏิกูลในพื้นที่

ไม่มี

มี

2.3 การให้บริการสุข ขนสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ดำเนินการโดย\* (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

อปท. ดำเนินการเอง

ดำเนินการร่วมกับ อปท. อื่น

เอกชนที่ได้รับอนุญาต โปรดระบุ จำนวนเอกชนที่ได้รับอนุญาต .....

เอกชนที่ไม่ได้รับอนุญาต (รถเถื่อน)

มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการ โปรดระบุ (อบจ. / อปท.ข้างเคียง / เอกชน) .....

2.4 จำนวนรถสุขสิ่งปฏิกูล ..... คัน

2.5 ปริมาณสิ่งปฏิกูลที่สุข ขน ..... ตูบกาศก์เมตรต่อเดือน (เฉลี่ย)

2.6 ผู้ปฏิบัติงานสุข ขนสิ่งปฏิกูล ในพื้นที่ จำนวน .....คน

ส่วนที่ 3 ข้อมูลการให้บริการกำจัดสิ่งปฏิกูล ในเขตพื้นที่ของ อปท.

3.1 หน่วยงานใน อปท. ที่รับผิดชอบงานบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล

ไม่มี/ไม่ได้กำหนด

สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สำนัก/กองช่าง

อื่นๆ (ระบุ) .....

3.2 การให้บริการกำจัดสิ่งปฏิกูลในพื้นที่

ไม่มี (โปรดตอบข้อ 3.3)

มี (ข้ามไปตอบข้อ 3.4)

แบบสำรวจ การจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

3.3 กรณีที่ไม่มีบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล อปท. ดำเนินการกำจัดอย่างไร

- ไม่ทราบ
- ทิ้งสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เกษตร/สวน/ไร่/นา
- อื่นๆ (ระบุ) .....

3.4 การให้บริการกำจัดสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ดำเนินการโดย\* (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- อปท. ดำเนินการเอง
- ดำเนินการร่วมกับ อปท. อื่น โปรตระกูล (อบจ. / อปท.ข้างเคียง / เอกชน).....
- เอกชนที่ได้รับอนุญาต โปรตระกูลที่รับอนุญาต.....
- มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการ

3.5 กรณี อปท. มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ ขนาดของระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ใช้งาน.....ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

3.6 สภาพการใช้งานของระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ อปท.

- ใช้งานได้ดี
- ไม่ได้ใช้งาน โปรตระกูลเหตุผล (ชำรุด / กำลังปรับปรุง / ตั้งอยู่ไกล / อื่นๆ ระบุ ....)

3.9 ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

- ถังหมักไร้อากาศ 28 วัน ร่วมกับลานทรายกรอง
- ลานทรายกรอง
- ถังหมัก (Biogas) ร่วมกับลานทรายกรอง
- ตะกอนเร่ง (สำหรับบำบัดสิ่งปฏิกูลโดยเฉพาะ)
- ใช้ร่วมกับระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน
- อื่นๆ .....

3.10 การจัดการตะกอนที่ได้จากระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล

3.10.1 วิธีการแยกน้ำจากกากตะกอน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่มี
- ตากที่ลานตากตะกอน ..... วัน
- เข้าเครื่องรีดตะกอน / เครื่องบีบอัดตะกอน
- อื่นๆ.....

3.10.2 การบำบัดตะกอนก่อนกำจัดหรือใช้ประโยชน์ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่มี
- ใส่สารเคมีอื่นๆ เช่นปูนขาว
- อัดเม็ดเพื่อใช้เป็นปุ๋ย
- หมักเพื่อทำเป็นปุ๋ย
- อื่นๆ.....

3.11 ปัญหาในการบริหารจัดการระบบ (เช่น ปัญหาด้านบุคลากร จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ ความรู้ ความชำนาญในการควบคุมระบบ ปัญหาด้านงบประมาณ พื้นที่ ชุมชน)

แบบสำรวจ การจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

3.12 กรณีที่ยังไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูล อปท. มีความพร้อมด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีนโยบายผู้บริหารที่ชัดเจน
- มีสถานที่ก่อสร้าง
- มีงบประมาณ
- มีบุคลากรและหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- อื่นๆ ระบุ .....

ส่วนที่ 4 การใช้ประโยชน์จากกากตะกอน หรือน้ำทิ้งจากระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล

4.1 กรณี อปท. มีระบบกำจัดเป็นของตนเอง มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการบำบัดโดยตรวจหาปริมาณไข่หนอนพยาธิและแบคทีเรียอีโคไลในกากตะกอนหรือน้ำทิ้ง หรือไม่

- ไม่มี
- มี

4.2 ผลการตรวจหาปริมาณไข่หนอนพยาธิและแบคทีเรียอีโคไลในกากตะกอนหรือน้ำทิ้ง

- ไม่ผ่าน
- ผ่าน

4.3 การใช้ประโยชน์จากกากตะกอนจากระบบบำบัด (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่มีการใช้ประโยชน์
- ใช้ประโยชน์ภายในหน่วยงาน หรือในพื้นที่เฉพาะ (เช่น ใช้เป็นปุ๋ยปลูกต้นไม้ในพื้นที่ของหน่วยงาน)
- ใช้ประโยชน์ภายนอกหน่วยงาน หรือในชุมชน (เช่น ขาย/แจกให้กับประชาชน บุคคลภายนอก เอกชน)
- อื่นๆ .....

4.4 การใช้ประโยชน์จากน้ำเสียจากระบบบำบัด (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่มีการใช้ประโยชน์
- ใช้ประโยชน์ภายในหน่วยงาน หรือในพื้นที่เฉพาะ (เช่น ใช้เป็นปุ๋ยปลูกต้นไม้ในพื้นที่ของหน่วยงาน)
- ใช้ประโยชน์ภายนอกหน่วยงาน หรือในชุมชน (เช่น ขาย/แจกให้กับประชาชน บุคคลภายนอก เอกชน)
- อื่นๆ .....

ขอขอบพระคุณ  
กรมอนามัย